

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 18.02.2020, klo 17:59 - 19:29

Paikka Kunnantalo, kokoushuone Lahna

### **Käsitellyt asiat**

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Kansalaisopiston opetustuntien määrä vuonna 2020**
- § 4 Kansalaisopiston opiskelija- ja kurssimaksut 1.8.2020 alkaen**
- § 5 Kokeilu maksuttomasta 20 tunnin varhaiskasvatuksesta 5-vuotiaille**
- § 6 Kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaukset vuonna 2020**
- § 7 Kulttuuriavustukset vuonna 2020**
- § 8 Liikunta-avustukset vuonna 2020**
- § 9 Huoltajan anomus perusopetuksen iltapäivätoiminnan maksuvapautuksesta**
- § 10 Peruskoulujen ja lukion työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2020-2021**
- § 11 Oppilaskuljetuksissa noudatettavat periaatteet**
- § 12 Vuoden 2019 tilinpäätös / sivistyslautakunta**
- § 13 Ilmoitusasiat**

### **Lisäpykälät**

- § 14 LISÄPYKÄLÄ: Kokousmenettely / sivistyslautakunta / toimikausi 2017-2021**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Panu Karjalainen, puheenjohtaja  
Seppo Kettunen, 1. varapuheenjohtaja  
Aleksi Penttinen  
Anniina Kähkönen  
Jenni Kasurinen  
Markku Huovinen  
Susanna Turkki, poistui 19:28  
Liisa Kuoksa, varajäsen  
Kirsi Paasonen, varajäsen, saapui 18:02

Muut saapuvilla olleet

Christian Juhola, hyvinvointikoordinaattori, sihteeri  
Ari A Hartonen, kv. 2 vpj.  
Minna Mokkila-Halinen, varhaiskasvatuksen johtaja, saapui 18:27, poistui 18:44  
Jari Hautamäki, kansalaisopiston rehtori-kirjastotoimen johtaja, saapui 18:10, poistui 18:19  
Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja, esittelijä

Poissa

Katariina Mutka  
Päivi Matilainen  
Leena Pekkanen  
Jukka Ollikainen, kunnanjohtaja

Allekirjoitukset

Panu Karjalainen  
Puheenjohtaja

Christian Juhola  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

20.02.2020

20.02.2020

Markku Huovinen

Jenni Kasurinen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja nähtävillä kunnantalolla 24.02.2020 ja julkaistaan yleisessä tietoverkossa.  
24.02.2020 - 24.02.2020

Christian Juhola

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 1**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Hallintosääntö 119 § Kokouskutsu

Hallintosääntö 124 § Läsnäolo kokouksessa

Hallintosääntö 127 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 2**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

Pöytäkirjantarkastajat on valittu aakkosjärjestyksessä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Markku Huovinen ja Jenni Kasurinen.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

### § 3

#### Kansalaisopiston opetustuntien määrä vuonna 2020

MjuDno-2020-83

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Hautamäki

jari.hautamaki@mantyharju.fi

kansalaisopiston rehtori-kirjastotoimen johtaja

Mäntyharjun kunnan hallintosäännön mukaan sivistyslautakunta päättää kansalaisopiston vuosittaisesta opetustuntien määrästä.

Mäntyharjun kansalaisopisto on nettobudjetoitu yksikkö, joka tuottaa hyväksytyyn talousarvioon pohjautuen tietyn määrän oppitunteja vuodessa. Vuoden 2019 lopullisessa toteumavertailussa toimintakuluja oli 361098 €. Opetustunteja toteutui 5319. Vuonna 2018 opetustuntien toteuma oli 5316. Kansalaisopiston vuosittainen tuntimäärä on tavoitetuntimäärä, johon talousarvion puitteissa pyritään. Tuntimäärän toteutumiseen vaikuttaa mm. suunniteltujen kurssien toteutuminen/peruuntuminen ja korvaavien kurssien toteutuminen. Kulloisenkin lukuvuoden opetushenkilöstön pätevyudet ja matkakulut vaikuttavat opetustunnin hintaan. Kansalaisopiston henkilökunnasta noin 90 % on määräaikaisia tuntiopettajia ja kustannukset vaihtelevat jonkin verran vuosittain. Myös kurssimaksutulot vaihtelevat. Näistä syistä talousarviosummalla todella toteutuva tuntimäärä vaihtelee.

Mäntyharjun kansalaisopiston vapaan sivistystyön (sis. taiteen perusopetus) suunnitellut ja toteutuneet opetustunnit ovat olleet vuosina 2012-2017 pääsääntöisesti 5200-5450 välillä. Vuodelle 2019 lautakunta päätti tavoitetuntimääräksi 5450. Tämän lisäksi voidaan toteuttaa tilanteen mukaan mm. maksupalvelukoulutusta. Kunnan talouden sopeuttamishaasteista johtuen kansalaisopisto tulee arvioimaan ensi lukuvuotena kaikkien kurssien kannattavuutta. Peruuntuneet kurssit saattavat tämän johdosta lisääntyä. Tämän vuoksi toteutunut tuntimäärä saattaa hieman laskea. Arvioinnilla tulee kuitenkin olemaan positiivinen vaikutus kustannusten kehittymiseen.

Kansalaisopiston rehtori Jari Hautamäki, 040 5893 164.

#### Ehdotus

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää kansalaisopiston vapaan sivistystyön opetustuntimäärän tavoitteeksi 5300 oppituntia vuodelle 2020.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

Kansalaisopiston rehtori Jari Hautamäki oli saapuvilla asian käsittelyn ajan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

#### **§ 4**

### **Kansalaisopiston opiskelija- ja kurssimaksut 1.8.2020 alkaen**

MjuDno-2020-86

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Hautamäki

jari.hautamaki@mantyharju.fi

kansalaisopiston rehtori-kirjastotoimen johtaja

#### Liitteet

1 Liite\_Kansalaisopiston asiakasmaksut 2020-2021.pdf

2 Opiston kurssimaksut 2019.pdf

Mäntyharjun kunnassa sivistyslautakunta päättää kansalaisopiston maksuista ja taksoista.

Mäntyharjun kansalaisopiston kurssi- ja opiskelijamaksujen tuotto on vaihdellut viime vuosina 75000€ ja 90000€ välillä. Vuonna 2018 tilinpäätöstietojen mukaan asiakasmaksut tuottivat 78414€. Vuoden 2019 lopullisessa toteumavertailussa asiakasmaksujen tuotto on 79228€. Maksuja on korotettu viimeksi vuosina 2016 ja 2019.

Asiakasmaksuissa on jatkuva korotuspaine. Tämä johtuu pääsääntöisesti merkittävästä valtionosuuden laskusta ja kunnan talouden sopeuttamishaasteista. Vaikka asiakasmaksuja on viime vuosina korotettu, niin ne ovat kuitenkin edelleen erittäin maltillisia. Maksujen kohtuullisuus on koulutuksellisen tasa-arvon ja saavutettavuuden edellytys. Lukuvuodelle 2020-2021 asiakasmaksuja on syytä nostaa kohtuullisesti (liite) keskimäärin 5% verran.

Kansalaisopiston rehtori Jari Hautamäki, 040 5893 164.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää, että kansalaisopiston opiskelijamaksut ovat liitteessä esitetyn mukaisia 1.8.2020 alkaen.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Kansalaisopiston rehtori Jari Hautamäki oli saapuvilla asian käsittelyn ajan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

## § 5

### Kokeilu maksuttomasta 20 tunnin varhaiskasvatuksesta 5-vuotiaille

MjuDno-2018-132

Valmistelija / lisätiedot:  
Minna Mokkila-Halinen  
minna.mokkila-halinen@mantyharju.fi  
varhaiskasvatuksen johtaja

Opetus- ja kulttuuriministeriön käynnistämä viisivuotiaiden lasten maksuttoman 20 viikkotunnin varhaiskasvatuksen kokeilu alkoi 1.8.2018. Mäntyharju on ollut mukana molempina kokeiluvuosina.

Opetus- ja kulttuuriministeriö jatkaa viisivuotiaiden maksuttoman 20 viikkotunnin varhaiskasvatuksen kokeilua **kolmannella kaudella**. Hallitus aikoo myös pilotoida 2-vuotista esiopetusta. Opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämän avustuksen määrää nostetaan ja se kattaa kolmannella kaudella vähintään 50 prosenttia toteutuneesta asiakasmaksutulojen vähenemisestä.

#### Mäntyharjussa kokeilu on tunnuslukujen valossa toteutunut seuraavasti:

	<b>1. Kokeiluvuosi 1.8.2018-31.7.2019</b>	<b>2. Kokeiluvuosi 1.8.2019-31.7.2020 (toimintavuosi kesken)</b>	<b>3. Kokeiluvuosi 1.8.2020- 31.7.2021</b>
	syntynyt vuonna 2013	syntynyt vuonna 2014	syntynyt vuonna 2015
lasten lukumäärä	53 (15.9.2018)	46	46
varhaiskasvatuksessa ennen kokeilun alkua	40 (31.5.2018) + 1 ostopalvelu	32 (31.5.2019) + 1 ostopalvelu (myynti)	32 (31.1.2020)
5-vuotiaiden lasten varhaiskasvatukseen osallistumisaste % ennen kokeilua	75%	72 %	70 %
varhaiskasvatuksessa kokeilun aikana	50 + 1 ostopalvelu (osto)	38 (31.1.2020) +1 ostopalvelu (myynti)	-
5-vuotiaiden lasten varhaiskasvatukseen osallistumisaste % kokeilun aikana	96 %	85 %	-
pelkän kokeilun vuoksi varhaiskasvatukseen osallistuneet 5 -vuotiaat	4 lasta	4 lasta	-



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

perheen nuorempien lasten (sisarusten) varhaiskasvatukseen osallistumisaste kokeilun myötä	0 lasta	0 lasta	-
valtion avustuksen määrä	11 200 € Avustuksen määrä kattaa 20 % toteutuneesta asiakasmaksutulojen vähenemisestä.	19 858 € Avustuksen määrä kattaa 40 % toteutuneesta asiakasmaksutulojen vähenemisestä.	-

### Kustannusvaikutukset:

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksukertymät ovat laskeneet kolmen vuoden aikana seuraavasti:

	Asiakasmaksukertymä	Asiakasmaksukertymän vähentyminen 5-vuotiaiden osalta
V. 2017	244 316 €	-
V. 2018	202 968 €	n. 36 400 €
V. 2019	174 166 €	n. 24 100 €

### Kokeilun jatkon kannalta huomioitavia asioita:

- 5-vuotiaiden maksuton varhaiskasvatus on ilman kokeiluakin mahdollista useilla perusteilla (perheen matalat tulot, laajennettu varhaiskasvatus, erityisen tuen päätös, pidennetty oppivelvollisuus)
- varhaiskasvatukseen osallistumisaste on Mäntyharjussa noussut muista kuin maksuttomuuskokeiluun liittyvistä syistä (työllistyminen, opinnot)
- maksuttomuuden perusteella varhaiskasvatukseen on tullut vain 4 lasta lisää
- maksuttomuudella ei ole havaittu yhteyttä työllistymiseen tai päätökselle muuttaa Mäntyharjuun
- vuonna 2015 syntyneistä 70% on jo varhaiskasvatuksen piirissä
- säästöpainet vuosille 2020 ja 2021

### Ehdotus

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää, että 5-vuotiaiden maksutonta varhaiskasvatuskokeilua ei jatketa kolmannelle vuodelle.

### Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

Varhaiskasvatuksen johtaja Minna Mokka-Halinen oli saapuvilla asian käsittelyn ajan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

## § 6

### Kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaukset vuonna 2020

MjuDno-2020-54

Valmistelija / lisätiedot:  
Minna Mokka-Halinen  
minna.mokkila-halinen@mantyharju.fi  
varhaiskasvatuksen johtaja

#### Liitteet

1 pph\_kustannuskorvaukset\_2020\_0.pdf

Omassa kodissaan työskentelevälle kunnalliselle perhepäivähoitajalle korvataan lapsen hoidosta aiheutuneet välittömät kustannukset Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen KVTES (2018-2019) perhepäivähoitajia koskevan liitteen 12 13 §:n (Perhepäivähoidon kustannuskorvaus) mukaan Suomen Kuntaliiton kulloinkin voimassa olevan perhepäivähoidon kustannuskorvauksia koskevan suosituksen mukaisesti.

Suomen Kuntaliitto on antanut yleiskirjeellä 16/2019 (17.12.2019) suosituksen kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista vuodelle 2020. Kustannuskorvausten tarkistamisessa käytetään kuluttajahintaindeksiä ja sen alaindeksiä 01 Elintarvikkeet ja alkoholittomat juomat. Marraskuusta joulukuuhun 2019 kokonaisindeksin kasvuksi on arvioitu 0,0 % sekä elintarvikkeiden ja alkoholittomien juomien kasvuksi 0,06 %. Vuoden 2020 kuluttajahintojen kokonaisindeksin kasvuksi on arvioitu 1,4 %. Elintarvikkeiden ja alkoholittomien juomien kasvuna on käytetty 1,4 %:a. (Lähde VM/Kuntaliitto)

Suomen Kuntaliitto suosittelee keskusteltuaan asiasta KT Kuntatyönantajien ja Julkisen alan unioni JAU ry:n kanssa, että kunnallisessa perhepäivähoidossa suoritetaan ajalla 1.1.-31.12.2020 omassa kodissaan työskenteleville perhepäivähoitajille seuraavien yksikköhintojen pohjalta laskettuja kustannuskorvauksia.

Kustannuslaji	Alaikäinen	Koululainen
Aamiainen tai välipala tai iltapala, €	0,74	0,96
Lounas tai päivällinen, €	1,75	2,27
Muu kustannus, €/päivä	1,84	1,84

Muun kustannuksen osuus muussa kuin kokopäiväisessä hoidossa lasketaan suhteutettuna päivittäisen hoitoajan ajoittumiseen ja pituuteen. Suomen Kuntaliiton suositus kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista 2020 on toimitettu esityslistan liitteenä.

#### Ehdotus

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää, että kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaus vuonna 2020 Mäntyharjun kunnassa maksetaan Kuntaliiton yleiskirjeen 16 /2019 mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Varhaiskasvatuksen johtaja Minna Morkila-Halinen oli saapuvilla asian käsittelyn ajan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 7**

### **Kulttuuriavustukset vuonna 2020**

MjuDno-2020-84

Valmistelija / lisätiedot:  
Sari Aarniokoski  
sari.aarniokoski@mantyharju.fi  
sivistysjohtaja

#### Liitteet

1 Kulttuuriavustukset\_jakoperusteet.pdf

Mäntyharjun kunnan hallintosäännön (1.6.2017) 22§ mukaan lautakunta päättää toimialaan kuuluvien avustusten jakamisesta. Vuosittain jaetaan kulttuuri- ja liikunta-avustuksia voimassa olevien jakoperusteiden mukaisesti. Lautakunta voi halutessaan asettaa vuosittain painopisteitä tai teemoja avustusten jakoperusteisiin.

Sivistyspalvelujen talousarvio vuodelle 2020 sisältää rahoitusta kulttuuriavustuksille 11 000 euroa. Haku aika on perinteisesti ollut maaliskuussa ja lautakunta on päättänyt avustusten jaosta huhtikuussa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää, että

1. vuoden 2020 kulttuuriavustuksissa painotetaan Mäntyharju 425-juhlavuoteen linkittyvää toimintaa oheistapahtumineen
2. kulttuuriavustukset jaetaan perus-, kohde- ja pienavustuksina (yhteensä 11 000 euroa)

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## § 8

### Liikunta-avustukset vuonna 2020

MjuDno-2020-130

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Aarniokoski

sari.aarniokoski@mantyharju.fi

sivistysjohtaja

Liitteet

1 Liikunta-avustusten jakoperusteet.pdf

Mäntyharjun kunnan hallintosäännön (1.6.2017) 22§ mukaan lautakunta päättää toimialaan kuuluvien avustusten jakamisesta. Vuosittain jaetaan kulttuuri- ja liikunta-avustuksia voimassa olevien jakoperusteiden mukaisesti. Lautakunta voi halutessaan asettaa vuosittain painopisteitä tai teemoja avustusten jakoperusteisiin.

Sivistyspalvelujen talousarvio vuodelle 2020 sisältää rahoitusta liikunta-avustuksille 30 000 euroa. Hakuaika on perinteisesti ollut maaliskuussa ja lautakunta on päättänyt avustusten jaosta huhtikuussa. Avustusten jakoperusteet liitteenä.

#### Ehdotus

Esittelijä: Kati Hämäläinen, vt. sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää, että

1. liikuntapalveluiden vuoden 2020 kohde- ja pienavustuksissa painotetaan Mäntyharju 425-juhlavuoteen linkittyvää toimintaa oheistapahtumineen
2. liikunta-avustukset jaetaan perus-, kohde- ja pienavustuksina (yhteensä 30 000 euroa)

#### Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## § 9

### **Huoltajan anomus perusopetuksen iltapäivätoiminnan maksuvapautuksesta**

MjuDno-2020-132

Huoltaja anoo sivistyslautakunnalta perheen vapauttamista lapsen perusopetuksen iltapäivätoimintaan osallistumisen asiakasmaksusta.

Mäntyharjun kunnan hallintosäännön 5. luvun 22§:n mukaan lautakuntien yleiseen toimivaltaan kuuluu toimialaansa kuuluvien saatavien poistosta, helpotuksen tai vapautuksen myöntämisestä kunnalle tulevan yksityisoikeudellisen maksun, korvauksen tai saatavan suorittamisesta, ellei se lain mukaan kuulu muulle viranomaiselle.

Perusopetuksen iltapäivätoiminnan asiakasmaksujen perimättä jättämisestä tai alentamisesta ei ole sivistyslautakunnassa tehty erillistä päätöstä. Perusopetuslain (1998/628) 48 f § mukaan iltapäivätoiminnan maksu on jätettävä perimättä tai sitä on alennettava, jos huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä huoltajan hakemuksen ja myöntää maksuvapautuksen perusopetuksen iltapäivätoiminnasta ajalle 1.1.-30.5.2020.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## § 10

### Peruskoulujen ja lukion työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2020-2021

MjuDno-2019-751

Valmistelija / lisätiedot:  
Sari Aarniokoski  
sari.aarniokoski@mantyharju.fi  
sivistysjohtaja

#### Liitteet

1 Lukuvuosi 2020-2021 työ- ja loma-ajat(v2).pdf

Koulujen työ- ja loma-ajoissa kunnalla on varsin laaja päätäntävalta. Mäntyharjun kunnan hallintosäännön 22§ mukaan sivistyslautakunta päättää koululaitoksen lukuvuoden työ- ja loma-ajoista. Perusopetusta koskevassa lainsäädännössä on säädetty perusopetuksen koulupäivien lukumäärästä ja lukuvuoden koulutyön päättymisajankohdasta. Lukiolainsäädännössä ei ole säädöksiä työ- ja loma-ajoista. Mäntyharjun perusopetuksessa ja lukiokoulutuksessa pyritään noudattamaan mahdollisimman yhteneväisiä työ- ja loma-aikoja.

Perusopetuslain 23 § määrää perusopetukseen lukuvuodessa 190 työpäivää. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiväksi kuin lauantaksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä. Perusopetusasetuksen 7 §:n mukaan perusopetuksen lukuvuoden koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä.

Lukuvuoden 2020-2021 työ- ja loma-aikojen esitys sisältää myös esiopetuksen. Lukuvuoden 2020-2021 koulupäivien lukumäärä on 189. Lukuvuoden työpäivistä on vähennetty arkipäiväksi osuva loppiainen (ke 6.1.).

Esitys esi- ja peruskoulujen sekä lukion lukuvuoden 2020-2021 työ- ja lomapäivistä:

- Syyslukukausi 2020
  - keskiviikko 12.8.- lauantai 19.12.2020 / esiopetus perjantai 18.12.2020
  - syysloma 19.-25.10.2020 (vko 43)
  - joululoma 21.12.2020 - 6.1.2021
- Kevätlukukausi 2021
  - torstai 7.1. - lauantai 5.6.2021 / esiopetus perjantai 4.6.2021
  - talviloma 1.-7.3.2021 (vko 9)

Lukion päättävien abiturienttien viimeinen varsinainen koulupäivä on pe 19.2.2021. Abiturienteilla koulupäiviä on yhteensä 121.

Kunnan kaikilla kouluilla on ollut mahdollisuus esittää kannanottonsa suunnitelmasta. Asia tuodaan lautakuntaan uusintakäsittelyyn 17.12.2019 hyväksytyssä työ- ja loma-aika suunnitelmassa havaitun laskuvirheen johdosta.

Perusopetusasetuksen 9 §:n mukaan työajoista tulee ilmoittaa ennalta oppilaille ja huoltajille ja vastaavasti lukioasetuksen 3 §:n mukaan työajoista tulee ilmoittaa ennalta opiskelijoille.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

### **Ehdotus**

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää esi- ja perusopetuksen sekä lukion lukuvuoden 2020-2021 työ- ja lomapäivistä esityksen mukaisesti:

- Syyslukukausi 2020
  - keskiviikko 12.8.- lauantai 19.12.2020 / esiopetus perjantai 18.12.2020
  - syysloma 19.-25.10.2020 (vko 43)
  - joululoma 21.12.2020 - 6.1.2021
- Kevätlukukausi 2021
  - torstai 7.1. - lauantai 5.6.2021 / esiopetus perjantai 4.6.2021
  - talviloma 1.-7.3.2021 (vko 9)

Yksittäisen koulu-/työpäivän muutoksen osalta päätösvalta delegoidaan tapahtuvaksi sivistysjohtajan viranhaltijapäätöksellä silloin, kun muutos ei aiheuta ylimääräisiä kustannuksia.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## § 11

### Oppilaskuljetuksissa noudatettavat periaatteet

MjuDno-2020-140

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Aarniokoski

sari.aarniokoski@mantyharju.fi

sivistysjohtaja

Mäntyharjun kunnan esi- ja perusopetuksen oppilaista reilu kolmannes käyttää koulumatkaliikkumiseensa oppilaskuljetuksia. Oppilaskuljetukset perustuvat perusopetuslain pykälään 32, jonka mukaan esi- ja perusopetuksen oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen matkan kouluun tai esiopetukseen ollessa yli viisi kilometriä tai matkan ollessa oppilaan ikä ja muut olosuhteet huomioon ottaen liian vaikea, rasittava tai vaarallinen. Maksuttoman kuljetuksen vaihtoehtona on oppilaan kuljettamista tai saattamista varten myönnettävä riittävä avustus. Toissijaisen koulupaikan vastaanottaneiden kohdalla voidaan edellyttää, että huoltaja vastaa kuljetuskustannuksista.

Mäntyharjun lukion opiskelijoista osa käyttää koulukuljetuksia. Mäntyharjun kunta järjestää kuljetuksen mäntyharjulaisille lukio-opiskelijoille. Mäntyharjun lukiota käyville vieraspaikkakuntalaisille opiskelijoille kunta järjestää kuljetuksen mahdollisuuksien mukaan, kuljetusten reitit ja kustannukset huomioiden. Kunta saa vastaavasti yli 10 kilometrin mittaisista lukiolaisten kuljetuksista koulumatkatukea Kelalta.

Oppilaskuljetuksissa noudatettavista periaatteista lautakunta päätti 12.6.2018 (§ 49). Päätöksen mukaan:

1. maksuton oppilaskuljetus myönnetään ilman erillistä hakemusta, kun koulumatka mitattuna kunnan käytössä olevalla karttaohjelmalla on

- esikoululaiset yli 2km
- 1.-2.-luokan oppilaat yli 3km
- 3.-9.-luokan oppilaat yli 5km
- lukiolaiset yli 5km

2. maksuton koulukuljetus voidaan hakemuksesta myöntää

- koulumatkan vaarallisuuden perusteella, vaarallisuusarviointi perustuu Koululiitu-ohjelman teiden vaarallisuusluokitukseen. Ilman kevyen liikenteen väylää ja katuvalaistusta olevilta kuljetusreiteiltä voidaan myöntää maksuton koulukuljetus oppilaille, jos kuljetusautossa on tilaa. Tällöin seuraavaa lukuvuotta koskevat hakemukset tulee jättää koulutoimistoon 30.4. mennessä ja päätökset tehdään ottaen huomioon oppilaiden ikäjärjestys lukuvuosittain voimassa oleviksi. Myöhemmin saapuneet hakemukset käsitellään saapumisjärjestyksessä.
- matkan vaikeuden tai rasittavuuden perusteella, arviointi perustuu huoltajan toimittamaan terveydenhuollon lausuntoon kuljetustarpeesta.

3. toisessa kunnassa tai muussa kuin omassa lähikoulussa käyvien esi- ja perusopetuksen oppilaiden koulukuljetuksia ei korvata.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

4. kuljetuksiin voi kuulua enintään kohdassa 1 mainittujen kilometrirajojen pituinen kävelymatka kotoa kuljetuspisteeseen.

5. kunnan järjestämän kuljetuksen vaihtoehtona huoltajalle voidaan maksaa kuljetuksen järjestämisestä KVTES:n mukainen kilometrikorvaus oman auton käytöstä, korvaus maksetaan siltä osalta matkaa, kun oppilas on kyydissä.

Mäntyharjun kunnan oppilaskuljetusten kuljetussopimukset mahdollistavat perheille, joissa ei maksuttoman oppilaskuljetuksen oikeutta ole, maksullisen kuljetuksen hankkimisen, mikäli autossa on tilaa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy oppilaskuljetusten periaatteet seuraavasti:

1. Maksuton oppilaskuljetus myönnetään ilman erillistä hakemusta, kun koulumatka mitattuna kunnan käytössä olevalla karttaohjelmalla on

- esikoululaiset yli 2km
- 1.-2.-luokan oppilaat yli 3km
- 3.-9.-luokan oppilaat yli 5km
- Mäntyharjulaiset lukiolaiset yli 5km
- vieraspaikkakuntalaisille lukio-opiskelijoille, joiden koulumatka ylittää 5km, kunta järjestää kuljetuksen mahdollisuuksien mukaan, kuljetusten reitit ja kustannukset huomioiden.

2. Maksuton koulukuljetus voidaan hakemuksesta myöntää

- koulumatkan vaarallisuuden perusteella, vaarallisuusarviointi perustuu Koululiitu-ohjelman teiden vaarallisuusluokitukseen. Ilman kevyen liikenteen väylää ja katuvalaistusta olevilta kuljetusreiteiltä voidaan myöntää maksuton koulukuljetus oppilaille, jos kuljetusautossa on tilaa. Tällöin seuraavaa lukuvuotta koskevat hakemukset tulee jättää koulutoimistoon 30.4. mennessä ja päätökset tehdään ottaen huomioon oppilaiden ikäjärjestys lukuvuosittain voimassa oleviksi. Myöhemmin saapuneet hakemukset käsitellään saapumisjärjestyksessä.
- matkan vaikeuden tai rasittavuuden perusteella, arviointi perustuu huoltajan toimittamaan terveydenhuollon lausuntoon kuljetustarpeesta.

3. Kuljetuksiin voi kuulua enintään kohdassa 1 mainittujen kilometrirajojen pituinen kävelymatka kotoa kuljetuspisteeseen.

4. Kunnan järjestämän perusopetuksen oppilaan kuljetuksen vaihtoehtona huoltajalle voidaan maksaa kuljetuksen järjestämisestä KVTES:n mukainen kilometrikorvaus oman auton käytöstä. Korvaus maksetaan siltä osalta matkaa, kun oppilas on kyydissä.

5. Toisessa kunnassa tai muussa kuin omassa lähikoulussa käyvien esi- ja perusopetuksen oppilaiden koulukuljetuksia ei korvata.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## § 12

### Vuoden 2019 tilinpäätös / sivistyslautakunta

MjuDno-2020-55

#### Liitteet

- 1 Sivistyslautakunta\_TP2019.pdf
- 2 TP2019\_sivistyslautakunta.pdf

Mäntyharjun kunnan tilinpäätösohjeen mukaan tilinpäätökset tulee käsitellä lautakunnissa 28.2.2020 mennessä.

Sivistyslautakunnan vuoden 2019 tilinpäätös on esitetty liitteessä. Tilinpäätös on valmisteltu ohjeen mukaan valmiille vuoden 2019 talousarvion tekstipohjalle.

Lautakuntatasolla toimintatuotot ylittivät 335 765€. Tuottoja kertyi budjetoitua enemmän seuraavasti:

- Kotikuntakorvaukset kunnilta (128 810€)
- 2019 alkaneiden hankkeiden valtionavustukset ja muut budjetoimattomat avustukset (161 300€)
- Työllistämistuki (20 320€)
- Kinon lipputulot (22 500€)

Toimintakulut alittuivat lautakuntatasolla 270 090€. Toimintakulujen alittuminen johtuu pääasiassa osan vuotta täyttämättömänä olleista tehtävistä ja viroista perusopetuksessa ja kansalaisopistossa sekä perhepäivähoitoon varatun resurssin käyttämättä jäämiseen. Perhepäivähoidon resurssia ei käytetty kysynnän laskusta johtuen. Yhteensä henkilöstökuluja säästyi 220 780€. Lisäksi henkilökunnan koulutukseen budjetoituja varoja jäi käyttämättä hieman yli 40 000€.

Toisen kolmannesvuosiraportin yhteydessä kunnanvaltuustolta haettua lisämäärärahaa ei jälkikäteen tarkasteltuna olisi tarvittu lautakuntatason talousarviossa pysymiseen. Lisämäärärahaa haettaessa henkilöstökulujen alittuminen useammilla kustannuspaikoilla ei kuitenkaan ollut vielä varmuudella ennakoitavissa. Lisämäärärahan kohdistaminen ja käyttö toteutui seuraavasti:

- Liikuntatoimen poltto- ja voiteluaineet (lisäys 5550€); ylitys lisäyksen jälkeen 3 334€
- Liikuntatoimen sähkö (lisäys 7500€); ylitys lisäyksen jälkeen 10 228€
- Liikuntatoimen henkilöstökulut (lisäys 42 000€); alitus lisäyksen jälkeen 10 315€
- Kulttuurisalin kalusto (lisäys 39 950€); ylitys lisäyksen jälkeen 0€
- Koulukuljetukset (lisäys 50 000€); ylitys lisäyksen jälkeen 13 760€

Poistojen ja arvonalentumisten sekä laskennallisten erien jälkeen lautakunnan tilinpäätöksen toteuma on -10 135 040€ (94,4%).

#### Ehdotus

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy vuoden 2019 tilinpäätöksen ja esittää sen edelleen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

#### Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 13**

### **Ilmoitusasiat**

Liitteet

1 Pöytäkirjan\_ote\_Kunnanhallitus\_\_20.01.pdf

1. Talousarvion 2020 täytäntöönpano (KH:n päätös)
2. kouluverkkoselvityksen aikataulu
  - henkilöstökysely 29.1.-5.2.2020
  - huoltajakysely 29.1.-5.2.2020
  - oppilashaastattelut 12.-13.2.2020
  - kuulemistilaisuus kuntalaisille 2.3.2020
  - iltakoulu luottamushenkilöille 3.3.2020
  - keskustelutilaisuus kuntalaisille koulujen tilojen vapaa-ajan käytöstä 4.3.
  - sivistyslautakunta käsittelee kouluverkkoa 10.3.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Merkitään tiedoksi

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

**Sivistyslautakunta, § 49, 22.08.2017**

**Sivistyslautakunta, § 3, 23.01.2018**

**Sivistyslautakunta, § 14, 18.02.2020**

#### § 14

#### **LISÄPYKÄLÄ: Kokousmenettely / sivistyslautakunta / toimikausi 2017-2021**

MjuDno-2017-663

#### **Sivistyslautakunta, 22.08.2017, § 49**

Valmistelijat / lisätiedot:

Suvi Pirnes-Toivanen

Mäntyharjun kunnan 1.6.2017 voimaan tulleen hallintosäännön 15. luvussa määrätään kokousmenettelystä seuraavaa:

#### § 118 Kokousaika ja -paikka

Toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä perua kokouksen.

#### § 119 Kokouskutsu

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään mikäli mahdollista vähintään 4 päivää ennen kokousta.

#### § 120 Sähköinen kokouskutsu

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kunnanhallitus tai sen nimeämä henkilö vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

#### § 121 Esityslistan ja liitteiden julkaiseminen kunnan verkkosivuilla

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-  
interessit.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

§ 139 Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimitielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla.

§ 140 Päätösten tiedoksianto kunnan jäsenelle

Kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kun kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Hallintosäännön 5 luvun 22 §:n mukaisesti sivistysjohtaja toimii sivistyslautakunnan esittelijänä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Suvi Pirnes-Toivanen

Sivistyslautakunta päättää, että

- 1.sivistyslautakunnan kokoukset pidetään kokouksessa käydyn keskustelun pohjalta päätettävänä ajankohtana sekä tarvittaessa puheenjohtajan määräämänä muuna ajankohtana,
- 2.kokouskutsu lähetetään sähköpostina kullekin lautakunnan jäsenelle, sekä tarvittaessa varajäsenelle, kunnanhallitukselle ja kunnanjohtajalle neljä päivää ennen kokousta,
- 3.kokousten esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivuilla,
- 4.pöytäkirjantarkastajina toimivat jäsenet vuorollaan aakkosjärjestyksen mukaisesti,
- 5.kokouksesta laadittu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä hallintosihteerin huoneessa neljäntenä kokouksen jälkeisenä kunnantalon aukiolopäivänä klo 9-15 sekä julkaistaan kunnan www-sivuilla,
- 6.kokouksissa pöytäkirjanpitäjänä toimii hallintosihteerin Arja Leppäkumpu ja
7. nuorisovaltuuston edustaja kutsutaan kokouksiin puhe- ja läsnäolo-oikeudella.

**Päätös**

Sivistyslautakunta

1. päätti, että lautakunnan kokoukset pidetään pääsääntöisesti kuukauden kolmantena tiistaina alkaen klo 18.00 sekä tarvittaessa puheenjohtajan määräämänä muuna ajankohtana
2. hyväksyi päätösehdotuksen kohdat 2-7 muutoksitta.

---

**Sivistyslautakunta, 23.01.2018, § 3**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Suvi Pirnes-Toivanen  
suvi.pirnes-toivanen@mantyharju.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

sivistysjohtaja

Mäntyharjun kuntaan palkataan kunnanhallituksen henkilöstöjaoston luvalla määräaikainen hyvinvointikoordinaattori. Hyvinvointikoordinaattorin on työtehtäviinsä liittyen mahdollista toimia lautakunnan sihteerinä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Suvi Pirnes-Toivanen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää, että

- 1.sivistyslautakunnan kokoukset pidetään pääsääntöisesti kuukauden kolmantena tiistaina klo:18.00 alkaen sekä tarvittaessa puheenjohtajan määräämänä muuna ajankohtana,
- 2.kokouskutsu lähetetään sähköpostina kullekin lautakunnan jäsenelle, sekä tarvittaessa varajäsenelle, kunnanhallitukselle ja kunnanjohtajalle neljä päivää ennen kokousta,
- 3.kokousten esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivuilla,
- 4.pöytäkirjantarkastajina toimivat jäsenet vuorollaan aakkosjärjestyksen mukaisesti,
- 5.kokouksesta laadittu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä hyvinvointikoordinaattorin huoneessa neljäntenä kokouksen jälkeisenä kunnantalon aukiolopäivänä klo 9-15 sekä julkaistaan kunnan www-sivuilla,
- 6.kokouksissa pöytäkirjanpitäjänä toimii helmikuusta 2018 alkaen hyvinvointikoordinaattori Marjo Lehtinen ja
7. nuorisovaltuuston edustaja kutsutaan kokouksiin puhe- ja läsnäolo-oikeudella.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Sivistyslautakunta, 18.02.2020, § 14**

Mäntyharjun kunnan siirtyessä vähitellen asiakirjojen sähköiseen arkistointiin, on tarpeen tarkastella myös toimielinten kokousmenettelyjä siltä osin kuin se vaikuttaa pöytäkirjojen arkistointiin. Nykyinen pöytäkirjojen tarkastuskäytäntö edellyttää pöytäkirjan tulostamista allekirjoituksia varten. Käytössä olevalla kokoushallintajärjestelmällä on kuitenkin mahdollista tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirja sähköisesti.

Mäntyharjun kunnan 1.6.2017 voimaan tulleen hallintosäännön § 139 määrätään, että toimielimen pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Koska sivistyslautakunta on aiemmin päättänyt pöytäkirjantarkastukseen liittyen vain vuorotteluperiaatteesta, tulee kokousmenettelystä sopia myös pöytäkirjan sähköisen tarkastamisen osalta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

### **Ehdotus**

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää, että

1. sivistyslautakunnan kokoukset pidetään pääsääntöisesti kuukauden kolmantena tiistaina klo:18.00 alkaen sekä tarvittaessa puheenjohtajan määräämänä muuna ajankohtana,
2. kokouskutsu lähetetään sähköpostina kullekin lautakunnan jäsenelle, sekä tarvittaessa varajäsenelle, kunnanhallitukselle ja kunnanjohtajalle neljä päivää ennen kokousta,
3. kokousten esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivuilla,
4. pöytäkirjantarkastajina toimivat jäsenet vuorollaan aakkosjärjestyksen mukaisesti,
5. pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti,
6. kokouksesta laadittu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä hyvinvointikoordinaattorin huoneessa neljäntenä kokouksen jälkeisenä kunnantalon aukiolopäivänä klo 9-15 sekä julkaistaan kunnan www-sivuilla,
7. kokouksissa pöytäkirjanpitäjänä toimii hyvinvointikoordinaattori ja
8. nuorisovaltuuston edustaja kutsutaan kokouksiin puhe- ja läsnäolo-oikeudella.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§3, §12, §14

**Muutoksenhakukielto**

**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimus / kunnallisvalitus

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntal 136 §)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§4, §5, §6, §7, §8, §9, §10, §11

## Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mäntyharjun kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Mäntyharjun sivistyslautakunta**.

Postiosoite: PL 76, 52700 Mäntyharju

Käyntiosoite: Asematie 3

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantyharju.fi

Faksinumero: 015 770 1212

Puhelinnumero: 044 77007 346

Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9-12 ja 13-15

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntyharjun kunnan kirjaamosta.